

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 30508 от 21.10.2024 г.

Директор ГБПОУ «ТКСиТ»

Е.А.Кузнецова

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении выборов Президента обучающихся ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма»

1. Основные положения

1.1. Положение о проведении выборов колледжа ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма» (далее – Положение) определяет цели, задачи, порядок организации, проведения и подведения итогов выборов Президента Ученического совета.

1.2. Выборы Президента колледжа (далее – Выборы) осуществляются на основе принципов всеобщего, равного и прямого участия при тайном голосовании.

1.3. Обучающиеся имеют право избирать и быть избранными, участвовать в выдвижении кандидатов, предвыборной агитации, наблюдении и иных мероприятиях, связанных с проведением выборов.

1.4. Принимать участие в выборах в качестве избирателей имеют право обучающиеся 1–4 курсов ГБПОУ «ТКСиТ».

1.5. Правом быть избранным на должность президента колледжа обладают обучающиеся 1–3 курсов ГБПОУ «ТКСиТ».

1.6. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие с целью принуждения к участию или неучастию в выборах.

1.7. Президент колледжа избирается сроком на два года.

1.8. Организаторами выборов выступают администрация и Студенческий совет ГБПОУ «ТКСиТ» .

1.9. Выборы организует и проводит студенческая избирательная комиссия ГБПОУ «ТКСиТ» (далее - СИК).

2. Формирование и полномочия ученической избирательной комиссии

2.1. Не позднее, чем за 30 дней до дня голосования организаторы выборов проводят организационное совещание, на котором определяют дату проведения выборов и формируют СИК.

2.2. Студенческая избирательная комиссия формируется в количестве от 5 до 11 человек по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

2.3. Членами СИК могут быть назначены обучающиеся 1-4 курса ГБПОУ «ТКСиТ». Членами СИК не могут быть обучающиеся ГБПОУ «ТКСиТ», являющиеся кандидатами, членами их групп поддержки, родственниками кандидатов. Из числа администрации ГБПОУ «ТКСиТ» или педагогов назначается один куратор СИК, помогающий в организации ее работы.

2.4. К полномочиям СИК относится:

- 2.4.1. прием письменных заявлений кандидатов о согласии на участие в выборах;
- 2.4.2. проверка подписей, собранных в поддержку выдвижения кандидатов;
- 2.4.3. регистрация кандидатов;
- 2.4.4. контроль за проведением кандидатами предвыборной агитации;
- 2.4.5. проведение предвыборных дебатов между кандидатами;
- 2.4.6. контроль за соблюдением принципа равенства кандидатов и иных правил, установленных настоящим Положением;
- 2.4.7. рассмотрение жалоб и обращений от кандидатов и иных участников выборов;
- 2.4.8. организация голосования и подсчета голосов, отданных за каждого из кандидатов;
- 2.4.9. определение результатов выборов.

2.5. Место расположения СИК определяется администрацией ГБПОУ «ТКСиТ».

2.6. На первом заседании члены СИК из своего числа тайным голосованием выбирают председателя, заместителя председателя и секретаря.

2.7. Полномочия СИК прекращаются со дня оглашения результатов выборов.

3. Формирование списка избирателей

3.1. Списки избирателей составляются администрацией ГБПОУ «ТКСиТ» и передаются в ученическую избирательную комиссию не позднее, чем за 20 дней до дня голосования.

3.2. Списки избирателей составляются в одном экземпляре по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению. Сведения об избирателях располагаются в алфавитном порядке. Список избирателей должен быть подписан председателем СИК.

3.3. Вносить какие-либо изменения в список избирателей после окончания времени голосования и начала подсчета голосов избирателей запрещается.

4. Выдвижение и регистрация кандидатов

4.1. Кандидат может быть выдвинут инициативной группой или в порядке самовыдвижения.

4.2. Для выдвижения кандидата на должность Президента колледжа необходимо представить в УИК заявление по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

4.3. Для регистрации кандидат обязан собрать подписи избирателей в поддержку своего выдвижения.

4.4. Количество подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидата, составляет 10 % от числа избирателей, имеющих право принять участие в голосовании.

4.5. Сбор подписей в поддержку своего выдвижения может осуществляться кандидатом лично либо при помощи членов группы поддержки.

4.6. Подписные листы оформляются по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

4.7. Группа поддержки в составе не более 10 человек может создаваться кандидатом для сбора подписей, проведения предвыборной агитации и наблюдения за ходом голосования из числа обучающихся 1–4 курсов ГБПОУ «ТКСиТ».

4.8. Список членов группы поддержки оформляется, согласно Приложению № 5 к настоящему Положению, и сразу после ее создания представляется кандидатом в СИК.

4.9. По результатам проверки подписей, собранных кандидатом для регистрации, СИК регистрирует кандидата и выдает ему копию постановления о регистрации (образец постановления УИК – Приложение № 6 к настоящему Положению).

4.10. Основанием для отказа в регистрации кандидата является 50 % и более подписей избирателей, собранных с нарушениями (образец постановления СИК – Приложение № 7 к настоящему Положению).

4.11. Собранными с нарушениями подписями считаются:

4.11.1. все подписи в подписном листе, оформленном не по форме Приложения № 4 к настоящему Положению;

4.11.2. все подписи в подписном листе, на котором не указан сборщик подписей и (или) подписной лист не заверен его подписью;

4.11.3. все подписи в подписном листе, если сборщик подписей не является членом группы поддержки или самим кандидатом;

4.11.4. подписи избирателей без указания необходимых сведений об избирателе;

4.11.5. подписи, если при наличии сведений об избирателе отсутствует сама подпись избирателя.

5. Организация и проведение агитационной работы

5.1. Агитационный период начинается со дня выдвижения кандидата, т. е. со дня представления в СИК кандидатом заявления о согласии на участие в выборах, и оканчивается за одни сутки до дня голосования.

5.2. Агитация проводится путем:

5.2.1. изготовления и распространения печатных материалов (листовок, плакатов, буклетов и т.п.);

5.2.2. размещения агитационных печатных материалов в местах, специально определенных администрацией ГБПОУ «ТКСиТ»., при этом обеспечивается равный доступ к указанным средствам;

5.2.3. проведения встреч с избирателями;

5.2.4. участия в дебатах между кандидатами;

5.2.5. использования информационных средств 1–4 ГБПОУ «ТКСиТ», при этом обеспечивается равный доступ к указанным средствам (газета, социальные сети и др.).

5.3. СИК может отменить регистрацию кандидата.

5.4. Основаниями для отмены регистрации являются нарушения при проведении агитации:

5.4.1. агитационные печатные материалы размещены, в местах, не определенных для этого;

5.4.2. агитация против кандидатов – оппонентов носит клеветнический, порочащий характер;

5.4.3. действия, нарушающие устав ГБПОУ «ТКСиТ». и правила внутреннего распорядка обучающихся;

5.4.4. подкуп избирателей путем вручения им подарков.

5.5. Решение об отмене регистрации кандидата принимается СИК (образец постановления СИК - Приложение № 8 к настоящему Положению) на основании заявления кандидата либо избирателя, если факты, указанные в заявлении подтверждены (фото, видео – съемка, показания свидетелей).

6. Проведение голосования и подсчета голосов

6.1. Помещение для проведения голосования предоставляется администрацией ГБПОУ «ТКСиТ»..

6.2. В помещении для голосования размещаются специально оборудованные места для тайного голосования, снабженные письменными принадлежностями, за исключением карандашей.

6.3. В помещении для голосования СИК размещает стенд с информацией о зарегистрированных кандидатах с краткой информацией о них. Данная информация не должна содержать признаки агитации.

6.4. В помещении для голосования размещаются ящики для голосования.

6.5. Помещение для голосования оборудуется таким образом, чтобы места выдачи избирательных бюллетеней, места для тайного голосования и ящики для голосования одновременно находились в поле зрения членов избирательной комиссии и наблюдателей.

6.6. Каждый кандидат имеет право назначить одного наблюдателя. Полномочия наблюдателя подтверждаются письменным направлением, которое выдается кандидатом. Направление предоставляется в СИК наблюдателем в день голосования (образец направления – Приложение №9 к настоящему Положению).

6.7. Для участия в голосовании на Выборах избиратель получает бюллетень. Кандидаты в бюллетене располагаются в алфавитном порядке.

6.8. Бюллетени для голосования изготавливаются СИК по числу избирателей, включенных в списки избирателей по форме согласно Приложению № 10 к настоящему Положению.

6.9. В день голосования, перед началом голосования, председатель УИК печатывает ящики для голосования в присутствии членов избирательной комиссии, наблюдателей.

6.10. Избирательные бюллетени выдаются избирателям, включенным в список избирателей.

6.11. Каждый избиратель голосует лично. Голосование за других лиц не допускается.

6.12. При получении бюллетеня избиратель расписывается в списке избирателей, напротив своей фамилии. Член комиссии, выдавший избирателю бюллетень, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

6.13. Голосование проводится путем нанесения избирателем в избирательном бюллетене любого знака в квадрате, относящемуся к кандидату, в пользу которого сделан выбор.

6.14. Заполненные избирательные бюллетени опускаются в стационарный ящик для голосования.

7. Итоги голосования и результаты выборов

7.1. После окончания голосования члены СИК в присутствии наблюдателей подсчитывают и погашают неиспользованные избирательные бюллетени, число которых оглашается и заносится в итоговый протокол (образец протокола - Приложение № 11 к настоящему Положению).

7.2. Число избирателей, принявших участие в голосовании, определяется по числу подписей в списке избирателей.

7.3. После проверки состояния печатей на ящиках, последние вскрываются и производится непосредственный подсчет голосов избирателей. Вначале проводится сортировка бюллетеней по кандидатам, при этом отделяются недействительные бюллетени. Недействительными считаются избирательные бюллетени, в которых ни в одном из квадратов нет знака или знаков более одного.

7.4. При сортировке бюллетеней члены СИК оглашают содержащиеся в каждом из них отметки и представляют бюллетени для визуального контроля. Одновременное оглашение содержания двух и более бюллетеней не допускается.

7.5. После этого проводится подсчет рассортированных бюллетеней по каждой пачке отдельно. При этом бюллетени подсчитываются путем перекладывания их по одному из одной части пачки в другую таким образом, чтобы наблюдатели могли увидеть отметку избирателя. Одновременный подсчет бюллетеней из разных пачек не допускается.

7.6. После непосредственного подсчета голосов СИК заполняет итоговый протокол.

7.7. Избранным считается кандидат, получивший при голосовании больше по отношению к другому кандидату (другим кандидатам) число голосов избирателей.

7.8. Если два кандидата набрали равное количество голосов, то победившим признается кандидат, который зарегистрировался в качестве кандидата раньше по времени.

7.9. Кандидат, набравший наибольшее количество голосов избирателей, в случае отказа от должности извещает об этом СИК в письменном виде до принятия постановления о результатах выборов, в течение одного дня после дня голосования.

7.10. Не ранее чем на третий день после дня голосования, на основании протокола об итогах голосования ученическая избирательная комиссия принимает постановление о результатах выборов (образец постановления - Приложение № 12 к настоящему Положению) и определяет кандидата, избранного на должность, Президент колледжа ГБПОУ «ТКСиТ».

7.11. В трехдневный срок после определения результатов выборов в ГБПОУ «ТКСиТ» проводится инаугурация Президента колледжа.

8. Основные термины и понятия

агитационные материалы – печатные, аудиовизуальные и иные материалы, содержащие признаки предвыборной агитации, и предназначенные для массового распространения, обнародования в период избирательной кампании;

агитационный период – период, в течение которого разрешается проводить предвыборную агитацию;

агитация предвыборная (предвыборная агитация) – деятельность, осуществляемая в период избирательной кампании и имеющая целью побудить или побуждающая избирателей к голосованию за кандидата, кандидатов или против него (них);

активное избирательное право – право обучающихся 1–4 курсов ГБПОУ «ТКСиТ» избирать президента колледжа.

бюллетень – избирательный бюллетень, получаемый избирателем для голосования, согласно списку избирателей;

выдвижение кандидата – самовыдвижение кандидата, а также выдвижение инициативной группой;

избирательная кампания – деятельность по подготовке и проведению выборов;

ученическая избирательная комиссия – коллегиальный орган, формируемый в порядке и в сроки, которые установлены данным Положением, организующий подготовку и проведение выборов;

кандидат – лицо, выдвинутое в установленном настоящим Положением порядке в качестве претендента на должность Председателя Ученического совета, либо зарегистрированное ученической избирательной комиссией в качестве кандидата;

наблюдатель – лицо, направляемое кандидатом, в порядке, установленном настоящим Положением и уполномоченное осуществлять наблюдение за проведением голосования, подсчетом голосов и иной деятельностью СИК в период проведения голосования, установления его итогов, определения результатов выборов, включая деятельность комиссии по проверке правильности установления итогов голосования и определения результатов выборов;

недействительная подпись – подпись, собранная с нарушением порядка сбора подписей избирателей и (или) оформления подписного листа;

недостоверная подпись – подпись, выполненная от имени одного лица другим лицом;

пассивное избирательное право обучающихся – право обучающихся ГБПОУ «ТКСиТ» быть избранными Руководителем (председателем, президентом) совета обучающихся;

прямое избирательное право – предполагает, что обучающиеся 1–4 курсов ГБПОУ «ТКСиТ» голосуют на выборах за кандидатов непосредственно (лично);

тайное голосование – голосование на выборах является тайным, исключая возможность какого-либо контроля над волеизъявлением гражданина.

Основные мероприятия по подготовке и проведению выборов Президента колледжа.

№	Мероприятие	Сроки проведения	Исполнители
1.	Проведение первого организационного совещания	не позднее чем за 30 дней до дня голосования	организаторы выборов
2.	Определение даты проведения выборов	на первом организационном совещании	организаторы выборов
3.	Составление списков избирателей	не позднее чем за 20 дней до дня голосования	администрация ГБПОУ «ТКСиТ», СИК
4.	Формирование ученической избирательной комиссии ГБПОУ «ТКСиТ», СИК	не позднее чем за 30 дней до дня голосования	организаторы выборов
5.	Обучение членов СИК	не позднее чем за 20 дней до дня голосования	организаторы выборов
6.	Передача в СИК списков избирателей	не позднее чем за 20 дней до дня голосования	администрация ГБПОУ «ТКСиТ»
7.	Выдвижение кандидатов (представление заявления в СИК)	в период с 20 по 10 день до дня голосования	кандидаты, СИК
8.	Предоставление кандидатам образца подписного листа и сведений о количестве подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидата	сразу после представления заявления кандидатом в СИК	СИК
9.	Представление в СИК сведений о составе группы поддержки	сразу после формирования группы поддержки (перед началом сбора подписей)	кандидат
10.	Сбор подписей избирателей	со дня выдвижения кандидата и по 10 день до дня голосования	кандидат, члены группы поддержки
11.	Представление в СИК подписей избирателей	не позднее чем за 7 дней до дня голосования	кандидат
12.	Проверка подписей, собранных кандидатом для регистрации	в течение трех дней со дня представления подписей кандидатом в СИК	СИК
13.	Регистрация кандидатов (принятие решения об отказе в регистрации)	сразу после проверки подписей	СИК
14.	Проведение агитации	начинается со дня выдвижения кандидата и заканчивается за одни сутки до дня голосования	кандидат, члены группы поддержки
15.	Проведение дебатов кандидатов	в дни, установленные СИК	СИК, кандидаты
16.	Представление в СИК жалоб на нарушения при проведении агитации	до конца проведения выборов	кандидаты, избиратели
17.	Проверка фактов, изложенных в жалобе на нарушения при проведении агитации и принятие решения по существу (решение об отмене регистрации кандидата)	в течение одного дня после поступления жалобы	СИК

№	Мероприятие	Сроки проведения	Исполнители
	либо решение оставить жалобу без удовлетворения)		
18.	Составление и обнародование списка кандидатов (выдвинутых и зарегистрированных)	сразу после выдвижения кандидатов	СИК
19.	Изготовление бюллетеней для голосования	не позднее чем за 3 дня до дня голосования	СИК
20.	Оповещение избирателей о месте и времени голосования	не позднее чем за 3 дня до дня голосования	СИК
21.	Получение технологического оборудования	не позднее чем за 3 дня до дня голосования	организаторы выборов, СИК
22.	Подготовка помещения для голосования, изготовление информационного стенда	не позднее чем за 2 дня до дня голосования	администрация ГБПОУ «ТКСиТ», СИК
23.	Установка технологического оборудования	до дня голосования	организаторы выборов, избирательная комиссия региона
24.	Проведение голосования	в день голосования, с 9.00 часов до 15.00 часов	СИК
25.	Подведение итогов голосования	сразу после проведения голосования с 15.00 часов до 18.00 часов в день голосования	СИК
26.	Реализация права кандидата отказаться от должности	в течение одного дня после дня голосования, до принятия постановления о результатах выборов	кандидат, набравший наибольшее количество голосов
27.	Определение результатов выборов (принятие постановления о результатах выборов)	не ранее чем на третий день после дня голосования	СИК
28.	Инаугурация избранного Президента колледжа ГБПОУ «ТКСиТ»	в пятидневный срок после определения результатов выборов	организаторы выборов

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТВЕРСКОЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ТУРИЗМА»**

(наименование общеобразовательной организации)

г. Тверь

(регион, район, город, поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

**О формировании ученической избирательной комиссии на выборы
Президента колледжа**

На основании положения о проведении выборов Президента колледжа ГБПОУ «ТКСиТ» организаторы выборов руководителя (председателя, президента) совета обучающихся

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Сформировать ученическую избирательную комиссию в количестве
_____ человек:

(Ф.И.О.),

(Ф.И.О.);

Директор ГБПОУ «ТКСиТ»

Кузнецова Е.А.

_____ (наименование выборов)

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (район, город, поселение)

« _____ » _____ 20__ года
(дата выборов)

СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ

<i>№ n/n</i>	<i>Фамилия, имя, отчество избирателя</i>	<i>Статус (обучающийся, с указанием наименования класса)</i>	<i>Кол-во выданных бюллетеней</i>	<i>Подпись избирателя за полученный избирательный бюллетень</i>	<i>ФИО члена комиссии, выдавшего избирательный бюллетень</i>	<i>Подпись члена избирательной комиссии</i>	<i>Особые отметки</i>
1.							
2.							

ИТОГО ПО СПИСКУ ИЗБИРАТЕЛЕЙ:

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ _____ человек;

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ, ВЫДАННЫХ
ИЗБИРАТЕЛЯМ _____ штук.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УЧЕНИЧЕСКОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ
КОМИССИИ**

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**СЕКРЕТАРЬ УЧЕНИЧЕСКОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ
КОМИССИИ**

(подпись)

(инициалы, фамилия)

В ученическую избирательную комиссию

(наименование общеобразовательной организации)

(район, город, поселение)

от кандидата на должность Президента колледжа

обучающегося _____ класса

(Ф.И.О.)

Заявка

Я,

(Ф.И.О.)

заявляю о своем согласии баллотироваться кандидатом на должность Президента колледжа

(наименование общеобразовательной организации)

(подпись)

(дата)

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем выдвижение кандидата на должность Президента колледжа

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (регион, район, город, поселение)

_____, обучающегося _____ группы.
(Ф.И.О. кандидата)

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Статус (обучающийся с указанием наименования группы)	Дата подписания	Подпись
1.				
2.				
3.				
...				

Подписной лист удостоверяю: _____

(фамилия, имя, отчество лица, собирающего подписи (сборщика подписей))

_____ (подпись и дата)

В студенческую избирательную комиссию

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (район, город, поселение)

от кандидата на должность Президента
колледжа

обучающегося _____ класса

_____ (Ф.И.О.)

Список членов группы поддержки

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Статус (обучающийся с указанием наименования группы)	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Кандидат _____

(Фамилия, имя, отчество)

(Подпись)

Дата подачи:

Студенческая избирательная комиссия

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (регион, район, город, поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

О регистрации кандидата на должность Президента колледжа

_____ (Ф.И.О.)

По результатам проверки подписей, собранных кандидатом

_____ избирательная комиссия

(Ф.И.О.)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать

_____ (Ф.И.О.)

обучающегося _____ группы, в качестве кандидата на пост президента колледжа _____ 20__ года в _____ часов _____ минут.

2. Выдать

_____ (Ф.И.О.)

копию постановления о регистрации.

Председатель избирательной
комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Секретарь избирательной комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Студенческая избирательная комиссия

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (регион, район, город, поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

Об отказе в регистрации _____

(Ф.И.О.)

кандидата на должность Президента колледжа.

В результате проверки подписей, собранных кандидатом _____ (Ф.И.О.), избирательная комиссия установила, что _____ (___ %) подписей избирателей собраны с нарушениями, что составляет более 50 % от числа собранных подписей, на основании чего студенческая избирательная комиссия.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Отказать в регистрации кандидату на должность Президента колледжа _____ (Ф.И.О.), обучающемуся _____ группы.

Председатель избирательной
комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Секретарь избирательной комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Студенческая избирательная комиссия

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (регион, район, город, поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

Об отмене регистрации _____

(Ф.И.О.)

кандидата на должность Президента колледжа.

На основании заявления _____ (Ф.И.О. заявителя)
на следующие нарушения при проведении агитации

_____ ,
допущенные кандидатом на должность Президента колледжа
_____ (Ф.И.О.) избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Отменить регистрацию кандидата на должность Президента колледжа
_____ (Ф.И.О.), обучающегося _____ класса.

Председатель избирательной
комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Секретарь избирательной комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

В студенческую избирательную комиссию

(наименование общеобразовательной организации)

НАПРАВЛЕНИЕ НАБЛЮДАТЕЛЯ

В соответствии с п. 6.6. положения о проведении выборов Президента колледжа ГБПОУ «ТКСиТ» _____, обучающийся _____ группы направляется наблюдателем в ученическую избирательную комиссию от кандидата на должность Руководителя совета обучающихся.

Полномочия удостоверяю

Кандидат на должность
Руководителя совета обучающихся

подпись

ФИО

дата

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ для голосования на выборах Президента колледжа

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (регион, район, город, поселение)

« ____ » _____ 20 ____ года

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор.

Избирательный бюллетень, в котором не содержится отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, или знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, считается недействительным.

Ф.И.О.	Обучающийся _____ группы	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О.	Обучающийся _____ группы	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О.	Обучающийся _____ группы	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О.	Обучающийся _____ группы	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О.	Обучающийся _____ группы	<input type="checkbox"/>

Примечание: фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в бюллетене в алфавитном порядке.

Приложение № 11
к настоящему Положению

_____ (наименование выборов)

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (регион, район, город, поселение)

« _____ » _____ 20__ года

**ПРОТОКОЛ
студенческой избирательной комиссии об итогах голосования**

избирательная комиссия установила:

1	Число избирателей, принявших участие в выборах	<input type="text"/>
2	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям	<input type="text"/>
3	Число неиспользованных бюллетеней	<input type="text"/>
4	Число недействительных избирательных бюллетеней	<input type="text"/>
5	Число действительных избирательных бюллетеней	<input type="text"/>

Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата
6		<input type="text"/>
7		<input type="text"/>
8		<input type="text"/>
		<input type="text"/>

Председатель избирательной комиссии _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Секретарь избирательной комиссии _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Протокол подписан « _____ » _____ 20__ года в _____ часов _____ минут

Ученическая избирательная комиссия

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (регион, район, город, поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

О результатах выборов Председателя Ученического совета

На основании протокола избирательной комиссии об итогах голосования на выборах « ____ » _____ 20__ года Президента колледжа _____ избирательная комиссия

(наименование ГБПОУ «ТКСиТ»)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать _____ выборы _____ Президента колледжа _____ состоявшимися.
(наименование ОО)
2. Признать избранным руководителем (председателем, президентом) совета обучающихся _____ (Ф.И.О.).

Председатель избирательной комиссии _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Секретарь избирательной комиссии _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)