

Согласовано

На заседании педагогического совета  
Протокол № 4, от «13» февраля 2018

Утверждаю

 Директор ГБПОУ «ТКСиТ»  
 Е.А. Кузнецова  
 Приказ № 56-08 от «15» марта 2018

**Положение  
об организации и проведении лабораторных занятий  
и практических занятий по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам  
образовательных программ среднего профессионального образования в ГБПОУ  
«ТКСиТ»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. Приказом Министерства образования и науки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка и организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Рекомендациями по планированию, организации и проведению лабораторных работ в образовательных учреждениях СПО. Письмо Мин образования России от 5 апреля 1999 года №16-52-58 ин/16-16. Уставом ГБПОУ «ТКСиТ».

1.2. Настоящее положение определяет организации и проведении лабораторных занятий и практических занятий по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам образовательных программ среднего профессионального образования в ГБПОУ «ТКСиТ».

1.3. Лабораторные занятия и практические занятия – вид учебных занятий, осуществляемых обучающимися во взаимодействии с преподавателем (далее – лабораторные и практические занятия).

### 2. Организация и проведение лабораторных занятий

#### 2.1. Цели лабораторных занятий:

А. В ходе выполнения лабораторных работ у студентов *формируются практические умения и навыки обращения с различными приборами, установками, лабораторным оборудованием, аппаратурой*, которые могут составлять часть профессиональной практической подготовки, а также исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследование, оформлять результаты).

В. Дидактическая цель лабораторных занятий:

Элементы дидактической цели	Лабораторные занятия
На что направлена дидактическая цель	<ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование профессиональных практических умений и навыков обращения с различными приборами, установками, лабораторным оборудованием, аппаратурой;</li> <li>• овладение техникой эксперимента;</li> <li>• формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;</li> <li>• экспериментальная проверка формул, расчетов.</li> </ul>
Вид учебной деятельности	экспериментальное (практическое) подтверждение полученных знаний с использованием

Средства достижения дидактической цели	лабораторного или производственного оборудования, инвентаря, инструментов, материалов и т.д.
Пример Специальность 43.02.15 Поварское и кондитерское дело	УД ОРГАНИЗАЦИЯ ХРАНЕНИЯ И КОНТРОЛЬ ЗАПАСОВ И СЫРЬЯ Лабораторное занятие: Органолептическая оценка качества зерна и продуктов его переработки: круп, муки, макаронных изделий, хлеба и хлебобулочных изделий УД ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ Лабораторное занятие: Подбор столовой посуды, приборов для различных типов и классов предприятий индустрии питания, для различных форм и методов обслуживания

## 2.2. Содержание и планирование лабораторных занятий:

- А. Содержание лабораторных занятий УД и МДК определено ФГОС, предложены в примерных образовательных программах УД и МДК.
- В. Преподаватель планирует перечень лабораторных занятий, в рабочих программах УД и МДК; количество часов и перечень могут отличаться от перечня и количества часов, данных в примерных программах УД и МДК.
- С. Суммарный объем времени на выполнение лабораторных занятий, фиксирован учебным планом.
- Д. Количество часов одного лабораторного занятия составляет не менее 2 часов.
- Е. При проведении лабораторных занятий, учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 11 человек. Необходимость деления группы на подгруппы определяет преподаватель, согласовывает курирующий заместитель директора и утверждает директор.
- Ф. Обязательные элементы лабораторного занятия:
- 1) Вводный инструктаж преподавателем
    - актуализация теоретических знаний;
    - целеполагание;
    - объяснение задания/постановка проблемы;
    - информирование о критерии оценки
    - показ образца решения (при необходимости);
    - инструктаж по технике безопасности.
  - 2) Выполнение студентом задания и текущий инструктаж
    - выполнение задания студентами; при необходимости консультация и коррекция со стороны преподавателя
    - контроль выполнения правил техники безопасности
    - оформление результатов выполненного задания студентами.
  - 3) Подведение итогов студентом:
    - выводы,
    - отчет (при необходимости).
  - 4) Объективная и субъективная оценка выполненного задания преподавателем, выставление отметки (зачета).

## 2.3. Формы организации лабораторных занятий

- А. Формы организации проведения лабораторных занятий: фронтальная, групповая и индивидуальная.
- При фронтальной форме организации занятий все студенты выполняют одновременно одну и ту же работу.
  - При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется бригадами по 2-5 человек.
  - При индивидуальной форме организации занятий каждый студент выполняет индивидуальное задание.
- В. Формы организации проведения лабораторных занятий определяются преподавателем с учетом специфики УД и МДК, учебной темы и индивидуальных особенностей студентов учебной группы.

**2.4. Материально-технические условия проведения лабораторных занятий:**

А. Лабораторное занятие проводится на специально оборудованных учебных местах в учебных помещениях (кабинетах, лабораториях, мастерских), на учебных полигонах, на рабочих местах предприятий и организаций.

В. Список лабораторий, мастерских, полигонов, используемых в колледже при обучении профессии или специальности, соответствует требованиям ФГОС СПО.

С. Расчет оптимального использования посуды, оборудования, приборов, продуктов для выполнения лабораторных занятий проводится преподавателем УД / МДК.

**2.5. Учебно-методическое обеспечение лабораторных занятий:**

А. По каждому лабораторному занятию преподавателями разрабатываются методические указания; рекомендуется методические указания формировать в сборник по всему курсу УД / МДК.

В. Методические указания проходят согласование на цикловых методических комиссиях и принимаются заместителем директора по УМР.

С. Структура методических указаний преподавателя по выполнению студентом лабораторных занятий:

- Титульный лист, приложение 1
- Оглавление
- Введение. Введение включает: цели проведения лабораторных занятий; планируемые результаты обучения (знания, умения, практический опыт, компетенции); объем времени на выполнение каждой работы согласно учебному плану и рабочей программы.
- Общие требования для студентов по выполнению лабораторных занятий и оформлению отчетов; критерии оценивания работ.
- Требования к технике безопасности при выполнении лабораторных работ.
- Описание лабораторных занятий. Для каждой работы указывается: номер и название; цель; используемое оборудование; порядок выполнения; требования к содержанию отчета по работе (перечисление расчетов, таблиц, схем, которые требуется привести в отчете, содержание выводов по работе); контрольные вопросы или задания для самопроверки качества освоенных результатов обучения (по необходимости).
- Приложения (справочный материал, и т.п.).
- Список используемой литературы.

Приложение 1

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТВЕРСКОЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ТУРИЗМА»	
«СОГЛАСОВАНО» Председатель ЦМК _____ «    » _____	«ПРИНЯТО» Заместитель директора по УМР ГБПОУ «ТКСиТ» _____ «    » _____
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ГБПОУ «ТКСиТ» по организации и проведению лабораторных занятий	
УД _____	
Разработчик: ФИО, должность, квалификация	
ТВЕРЬ 2018	

### 3. Организация и проведение практических занятий

#### 3.1. Цели практических занятий

А. В ходе практических занятий происходит *формирование практических умений и приобретение практического опыта - профессиональных* (выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующем в профессиональной деятельности) или *учебных* (решать задачи по экономике, статистике, математике, информатике и др.), необходимых в последующей учебной деятельности по общепрофессиональным и специальным дисциплинам. Практические занятия занимают от 25 до 90 % при изучении УД и МДК.

В. Дидактические цели практических занятий:

Элементы дидактической цели	Практические занятия	
На что направлена дидактическая цель	Формирование профессиональных практических умений	
Вид учебной деятельности	выполнение практических действий через	
Средства достижения дидактической цели	– производственные ситуации	– решение задач по экономике, статистике, математике, информатике и др. – изучение нормативных документов и справочных материалов, – анализ производственной документации, выполнение заданий с их использованием – изучение устройства машин, приборов, инструментов, аппаратов, измерительных механизмов, функциональных схем – анализ производственных ситуаций, решение конкретных производственных, экономических и других заданий, принятие управленческих решений
Пример Специальность 43.02.15 Поварское и кондитерское дело	МДК. 01.01. Организация процессов приготовления, подготовки к реализации кулинарных полуфабрикатов <i>Практическое занятие.</i> Составление заявки (требования) на сырье, пищевые продукты, расходные материалы в соответствии с заказом.	МДК. 06.01. Оперативное управление деятельностью подчиненного персонала <i>Практическое занятие.</i> Проведение сравнительного анализа структуры производственных помещений организаций питания различного типа, специализации, способов реализации продукции, с полным технологическим циклом.

#### 3.2. Содержание и планирование практических занятий

А. Содержание практических занятий УД и МДК определено ФГОС, предложены в примерных образовательных программах УД и МДК.

В. Преподаватель планирует перечень практических занятий в рабочих программах УД и МДК; количество часов и перечень могут отличаться от перечня и количества часов, данных в примерных программах УД и МДК.

С. Суммарный объем времени на выполнение практических занятий, фиксирован учебным планом.



- Д. Количество часов одного практического занятия составляет не менее 2 часов.
- Е. При проведении практических занятий, учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 11 человек. Необходимость деления группы на подгруппы определяет преподаватель, согласовывает курирующий заместитель директора и утверждает директор.
- Е. Обязательные элементы практического занятия:
- 4) Вводный инструктаж преподавателем
- актуализация теоретических знаний;
  - целеполагание;
  - объяснение задания/постановка проблемы;
  - информирование о критерии оценки
  - показ образца решения (при необходимости);
  - инструктаж по технике безопасности.
- 5) Выполнение студентом задания и текущий инструктаж
- выполнение задания студентами; при необходимости консультация и коррекция со стороны преподавателя
  - контроль выполнения правил техники безопасности
  - оформление результатов выполненного задания студентами.
- 6) Подведение итогов студентом:
- выводы,
  - отчет (при необходимости).
- 4) Объективная и субъективная оценка выполненного задания преподавателем, выставление отметки (зачета).

### **3.3. Формы организации практических занятий**

- А. Формы организации проведения практических занятий: фронтальная, групповая и индивидуальная.
- В. При фронтальной форме организации занятий все студенты выполняют одновременно одну и ту же работу.
- С. При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется бригадами по 2-5 человек.
- Д. При индивидуальной форме организации занятий каждый студент выполняет индивидуальное задание.
- Е. Формы организации проведения практических занятий определяются преподавателем с учетом специфики УД и МДК, учебной темы и индивидуальных особенностей обучающихся учебной группы.

### **3.4. Материально-технические условия проведения практических занятий**

- А. Практическое занятие проводится на специально оборудованных учебных местах в учебных помещениях (кабинетах, лабораториях, мастерских), на учебных полигонах, на рабочих местах предприятий и организаций.
- В. Список лабораторий, мастерских, полигонов, используемых в колледже при обучении профессии или специальности, соответствует требованиям ФГОС СПО.
- С. Расчет оптимального использования посуды, оборудования, приборов, продуктов для выполнения практических занятий проводится преподавателем УД / МДК.

### **3.5. Учебно-методическое обеспечение практических занятий.**

- А. По каждому практическому занятию преподавателями разрабатываются методические указания, рекомендуется методические указания формировать в сборник по всему курсу УД / МДК.
- В. Методические указания проходят согласование на цикловых методических комиссиях и принимаются заместителем директора по УМР.

С. Структура методических указаний преподавателя по выполнению обучающимися практических занятий:

- Титульный лист, приложение 2
- Оглавление
- Введение. Введение включает: цели проведения лабораторных занятий; планируемые результаты обучения (знания, умения, практический опыт, компетенции); объем времени на выполнение каждой работы согласно учебному плану и рабочей программы.
- Общие требования для студентов по выполнению лабораторных занятий и оформлению отчетов; критерии оценивания работ.
- Требования к технике безопасности при выполнении лабораторных работ.
- Описание лабораторных занятий. Для каждой работы указывается: номер и название; цель; используемое оборудование; порядок выполнения; требования к содержанию отчета по работе (перечисление расчетов, таблиц, схем, которые требуется привести в отчете, содержание выводов по работе); контрольные вопросы или задания для самопроверки качества освоенных результатов обучения (по необходимости).
- Приложения (справочный материал, и т.п.).
- Список используемой литературы.

Приложение 2

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТВЕРСКОЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ТУРИЗМА»	
«СОГЛАСОВАНО» Председатель ЦМК  «    » _____	«ПРИНЯТО» Заместитель директора по УМР ГБПОУ «ТКСиТ»  «    » _____
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГБПОУ «ТКСиТ» по организации и проведению практических занятий (работ)	
УД _____	
Разработчик: ФИО, должность, квалификация	
ТВЕРЬ 2018	

#### 4. Заключение

- А. Каждым студентом должны быть отработаны все лабораторные и практические занятия.
- В. Преподаватель в журнале, выделяет отдельные колонки, для выставления отметок (зачетов) по итогам выполнения студентом заданий.
- С. Если студент не выполнил задания практического/лабораторного занятия или часть задания, то он может выполнить задание или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.

Разработчик


 Данилова А.Г., заместитель директора по УМР

Рассмотрено

 Логинова Н.В., заместитель директора по УР  
 Антипова А.В., заместитель директора по УВР