

ПОРЯДОК
Регламентирующий пользования объектами инфраструктуры
ГБПОУ «ТКСИТ»

Согласовано

На заседании педагогического совета
Протокол № 4, от «13» февраля 2018

Утверждаю

Директор ГБПОУ «ТКСИТ»

Е.А. Кузнецова

Приказ № 56-08 от «15» марта 2018



ПОРЯДОК
регламентирующий пользования объектами инфраструктуры
ГБПОУ «ТКСИТ»

1. Общие положения

1.1. Порядок разработано в соответствии со статьей 34 (пункт 1, подпункт 21) Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 237 ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Уставом колледжа.

1.2. Перечень объектов инфраструктуры:

Лечебно-оздоровительные объекты:

- Медицинский кабинет;
- Кабинет Здоровья.

Объекты культуры:

- Библиотека;
- Читальный зал;
- Лекционный зал;
- Студенческое кафе «Карта Мира»
- Кафе при УГК «На Озерной»

Объекты спорта:

- Спортивный зал;
- Тренажерный зал;
- Лыжная база;
- Открытая спортивная площадка.

1.3. Участники образовательного процесса, родители обучающихся (законные представители), посетители всех объектов инфраструктуры обязаны неукоснительно соблюдать требования общей и пожарной безопасности, санитарных норм, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья, а также норм и правил поведения в общественных местах.

1.4. Порядок разработан с учетом мнения Студенческого Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2. Основные функции и задачи инфраструктуры по реализации прав участников образовательного процесса:

2.1. осуществление досугового и физкультурно - оздоровительного направлений образовательной деятельности с учетом педагогических задач по реализации культурной и физкультурно-оздоровительной политики в колледже;

ПОРЯДОК
— Регламентирующий пользования объектами инфраструктуры
ГБПОУ «ТКСиТ»

- 2.2. проведение культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и просветительской работы;
- 2.3. сохранение и развитие различных форм культурной, внеаудиторной и досуговой деятельности;
- 2.4. организация и проведение праздников, участие в иные творческие проекты в колледже;
- 2.5. организация и проведение смотров, фестивалей, конкурсов, праздничных вечеров и иных культурно-развлекательных мероприятий;
- 2.8. оказание обучающимся первой медицинской помощи и других медицинских услуг, исходя из возможностей колледжа.

4. Правила использования объектами инфраструктуры колледжа:

4.1. Медицинский кабинет - оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи, в том числе по вакцинации.

Медицинский кабинет имеет два помещения:

Часы работы: 10.00-14.00

Ответственное лицо: медицинский работник ГБУЗ №6

Порядок пользования:

1. Плановые осмотры, вакцинация по отдельному графику
2. Индивидуальные обращения за первичной доврачебной медико-санитарной помощью в часы работы.

4.2. Кабинет здоровья – оказание психологической помощи студентам и преподавателям, организация тренингов, работа на КМД «Здоровый ребенок».

Кабинет здоровья имеет одно помещение.

Часы работы: 8.00-16.00

Ответственное лицо: педагог-психолог

Порядок пользования:

1. Индивидуальные консультации студентов и преподавателей
2. Осмотр студентов на КМД «Здоровый ребенок» по графику
3. Проведение тренингов

4.3 Библиотека - является информационным центром, который создает необходимые условия для плодотворной учебной деятельности обучающихся и преподавателей.

- Помещение библиотеки и читального зала используется для реализации потребностей, обучающихся и сотрудников в ознакомлении с различными видами литературы, проведение тематических уроков и

ПОРЯДОК
Регламентирующий пользования объектами инфраструктуры
ГБПОУ «ТКСиТ»

других культурно-просветительных мероприятий с использованием технических средств обучения и мультимедийного оборудования.

- Индивидуальное посещение библиотеки и читального зала обучающимися и сотрудниками осуществляется во внеурочное время и во время перемен, согласно графика работы библиотеки. Обучающиеся должны бережно относиться к полученным книгам, не допускать их порчи, а также сдавать книги в установленное время. В библиотеке и читальном зале не допускается шум, громкий разговор.
- Запрещено в библиотеке и читальном зале наличие литературы, содержащей экстремистские материалы, а также материалы, которые могут причинить вред психическому и нравственному здоровью ребенка.

Библиотека имеет два помещения: библиотечный фонд и читальный зал.

Часы работы: 9.00-17.00

Ответственный: заведующая библиотекой

Порядок использования:

1. Подбор литературы для учебных занятий
2. Просмотр учебных фильмов
3. Организация тематических классных часов
4. Организация работы творческой группы «Литературная гостиная»
5. Внеурочная самостоятельная работа студентов

4.4 Лекционный зал – помещение для проведения и организации семинаров и практикумов для студентов и преподавателей; собраний и т.п.

Часы работы: 9.00-20.00

4.5 Студенческое кафе «Карта Мира» - организация питания студентов и сотрудников колледжа

- Обеспечение горячим питанием на платной основе обучающихся и сотрудников колледжа. Обучающиеся, находящиеся на полном государственном обеспечении, получают бесплатно 3-х разовое горячее питание.
- Поставка продуктов питания в кафе колледжа осуществляется с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и санитарную безопасность. Количественный и качественный состав блюд, санитарное состояние пищеблока ежедневно проверяется бракеражной комиссией. Обучающиеся перед приемом пищи обязаны вымыть руки, для этого в обеденном зале рядом с кафе установлены

ПОРЯДОК
Регламентирующий пользования объектами инфраструктуры
ГБПОУ «ТКСиТ»

раковины для мытья рук с кранами-смесителями горячей и холодной воды.

- Питание обучающихся осуществляется в присутствии работников кафе, которые контролируют соблюдение норм гигиены и порядок. Для соблюдения питьевого режима в помещении обеденного зала имеется свежая кипяченая вода и одноразовые или чистые стаканы.

Часы работы: 8.00 – 15.00

Порядок использования:

1. Организация питания студентов и сотрудников колледжа
2. Проведение мастер-классов по направлениям обучения студентов

4.6 Кафе при УГК «На Озерной» - организация питания сотрудников и гостей учебно-гостиничного комплекса.

Часы работы: 10.00-16.00

Порядок использования:

1. Организация питания сотрудников и гостей УГК
2. Организация мастер-классов
3. Организация банкетов

4.7 Объекты спорта – предназначены для проведения учебных занятий по физической культуре, организации соревнований

- Спортивный зал;
- Тренажерный зал;
- Лыжная база;
- Открытая спортивная площадка.

Спортивный и тренажерный зал:

- Помещение спортивного зала, тренажерного зала, лыжной базы используется для проведения уроков физической культуры, проведения спортивных соревнований (в том числе с участием родителей), занятий спортивных секций.
- Спортивный зал обеспечен пакетом нормативных документов по требованиям охраны труда и пожарной безопасности. В спортивном зале установлено сертифицированное оборудование.
- К занятиям в спортивном зале допускаются обучающиеся, твердо усвоившие требования техники безопасности по видам спорта и неукоснительно соблюдающих правила безопасного поведения.

ПОРЯДОК
Регламентирующий пользования объектами инфраструктуры
ГБПОУ «ТКСиТ»

Спортивная площадка:

- Используется для проведения уроков физической культуры, общих мероприятий спортивной направленности, линеек и праздников.



Запрещено нахождение и использование объектов спорта без сопровождения преподавателя физического воспитания, руководителя физвоспитания, другого ответственного преподавателя.

Часы работы объектов спорта: 8.30 – 20.00





Порядок использования:

1. Проведения учебных занятий по физической культуре
2. Организация и проведение спортивных мероприятий для внутренних и областных мероприятий.

Разработчик

 Буслаева В.В., социальный педагог
 Смирнова О.Г., педагог-психолог

Рассмотрено

 Антипова А.В., заместитель директора по УВР
 Логинова Н.В., заместитель директора по УР
 Мухина А.В., заместитель директора по УПР
 Данилова А.Г., заместитель директора по УМР