

ГБПОУ «ТКСиТ» Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц

СОГЛАСОВАНО  
на заседании педагогического совета  
от «11» января 2021 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ «ТКСиТ»  
Е.А. Кузнецова  
Приказ № 34-08 от 11.01.2021 г.

**Порядок приема граждан на обучение в ГБПОУ «ТКСиТ»  
по образовательным программам среднего профессионального  
образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета  
Тверской области и по договорам об образовании за счет средств  
физических и (или) юридических лиц**

Настоящий Порядок разработан на основании:

- Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных программ среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.02.15 г. № 06-145)
- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Устава Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской колледж сервиса и туризма» (Далее – колледж).

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области осуществляется в соответствии международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в РФ,



ГБПОУ «ТКСиТ» Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц

а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных услуг).

1.2. Прием лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области является общедоступным, если образование данного уровня получается впервые и иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Объем и структура приема лиц за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области определяются в порядке, устанавливаемом органом исполнительной власти Тверской области.

1.5. Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.6. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

## **II. Организация приема граждан в колледж**

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии совместно с членами приемной комиссии, которая назначается приказом директора колледжа.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

2.6. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

3.1. Колледж объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.



ГБПОУ «ТКСиТ» Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц

3.2. Члены приемной комиссии знакомят поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации по каждой из профессий (специальностей), дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте <http://proftoyou.ru/>, а также обеспечивает свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4 Приемная комиссия на официальном сайте <http://proftoyou.ru/> и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

не позднее 1 марта:

- \* правила приема на обучение;
- \* условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- \* перечень профессий и специальностей, по которым осуществляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- \* требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- \* перечень вступительных испытаний и информацию о формах проведения вступительных испытаний (при наличии);
- \* особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- \* информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- \* информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

не позднее 1 июня:

- \* общее количество мест для приема по каждой профессии и специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- \* количество бюджетных мест для приема по каждой профессии и специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- \* количество мест по каждой профессии и специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- \* образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- \* правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- \* информацию о наличии/отсутствии общежития.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте <http://proftoyou.ru/> и информационном стенде приемной комиссии,



ГБПОУ «ТКСиТ» Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц

сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии и специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

3.6. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта <http://prof toyou.ru/> для ответов на обращения, связанные с приемом.

#### IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в колледж на 1 курс для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня. Прием заявлений на очную и заочную форму обучения (кроме приема документов для поступления на специальность 42.02.01 «Реклама») осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей и (или) психологических качеств (специальность 42.02.01 «Реклама»), осуществляется до 10 августа.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане РФ:

- \* документы, удостоверяющие его личность, гражданство (оригинал или копия);
- \* документ об образовании и (или) документ об образовании и квалификации (оригинал или копия);
- \* 4 фотографии.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- \* копия документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- \* оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст.107 ФЗ (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- \* заверенный в установленном порядке ст.81 основ законодательства РФ о нотариате от 11.02.1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- \* копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным п.6 ст. 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- \* 4 фотографии.

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени, отчеству



ГБПОУ «ТКСиТ» Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц

(последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний (при наличии) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4 Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий в колледже.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и квалификации, его подтверждающем;
- профессия (специальность), для обучения по которой он планирует поступать, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития (при наличии общежития);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также факт получения среднего профессионального образования впервые; ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.5. При поступлении на обучение по профессиям и специальностям, входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора (служебного контракта) по соответствующей должности, профессии или специальности, утвержденный постановлением Правительства РФ от 14.08.13 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора (служебного контракта) по соответствующей должности, профессии или специальности.



4.6. Поступающие вправе направить/представить в колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в колледж;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении (при направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком);
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) с использованием электронной информационной системы колледжа <https://distant2.proftoyou.ru/>;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов РФ, созданными органами государственной власти субъектов РФ (при наличии).

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы.

Документы, направленные в колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.7. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.9. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются поступающему в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по специальности 42.02.01 «Реклама».

5.2. Вступительные испытания проводятся в виде творческого испытания и проходят в 2 этапа:

- 1 этап: просмотр творческого портфолио;
- 2 этап: выполнение рисунка.

5.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе и оформляются протоколом. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.



5.4. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция). Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

5.5. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

5.6. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

5.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

## **VI. Особенности работы приемной комиссии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью**

6.1. В приемной комиссии колледжа, осуществляющей прием граждан по программам среднего профессионального образования, определяется специалист, ответственный за сопровождение абитуриентов из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью на этапе поступления.

6.2. В колледж принимаются абитуриенты из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью, которым, согласно заключению психолого-медико-педагогической комиссии (для лиц с ОВЗ) и индивидуальной программе реабилитации инвалидов (для лиц с инвалидностью) не противопоказано обучение по выбранной профессии/специальности в колледже.

6.3. При первичном обращении в приемную комиссию абитуриенты с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их родители, законные представители получают:

- информацию о возможности и условиях инклюзивного образования для конкретного абитуриента, в том числе о возможностях обучения по адаптированным программам;
- консультацию на основании ИПРА и (или) ПМПК по определению круга профессий/специальностей, которые могут быть освоены поступающим в колледже;
- информацию о перечне необходимых документов, условиях и порядке поступления;
- рекомендации по перенаправлению документов в другие профессиональные образовательные организации субъекта Российской Федерации (при условии невозможности поступления на конкретные специальности или профессии в колледже).

6.4. При проведении вступительных испытаний у инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж учитываются особенности их



психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

6.5. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение всех требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья согласно Разделу 6 п. 34 Приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

6.6. Для организации специальных условий обучения абитуриенту из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью и (или) его законным представителям необходимо предоставить в приёмную комиссию следующие документы:

- справка об инвалидности (выданная учреждением медико-социальной экспертизы) и индивидуальная программа реабилитации инвалидов (для лиц с инвалидностью);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для лиц с ОВЗ).

6.7. Зачисление на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по личному заявлению поступающего с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидностью и (или) его законных представителей на основании рекомендаций, данных по результатам психолого-медико-педагогической комиссии.

## **VII. Зачисление в колледж**

7.1. Поступающие представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации не позднее 15 августа текущего года.

7.2. 16 августа текущего года формируется пофамильный список лиц, рекомендуемых приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, на основании которого издается приказ. Приложением к приказу является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующей рабочий день после издания приказа на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте <http://proftoyou.ru/>.

7.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, утвержденных в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований областного бюджета



ГБПОУ «ТКСиТ» Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц

Тверской области на текущий год, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 ст. 71 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями). При совпадающих результатах освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования преимущественно оцениваются результаты профильных предметов (на основании Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 10.11.17 г. № 06-ПГ-МОН-46419 «О направлении разъяснений (организация общедоступного приема в СПО»)).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

7.4. При приеме на обучение учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International. Или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.



ГБПОУ «ТКСиТ» Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц

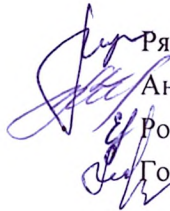
7.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

Разработчик



Шелуханова О.А., заместитель директора УР

Рассмотрено



Рязанцева Е.С., заместитель директора по УПР

Антипова А.В., заместитель директора по УВР

Розова Е.П., и.о. заместителя директора по УМР

Голубева О.В., руководитель стр.подр. ЦИТ