

СОГЛАСОВАНО
на заседании методической комиссии
ГБПОУ ТКСиТ
Протокол № 1 31 августа 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ТКСиТ

Е.А. Кузнецова

01 сентября 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 Правовое и документационное обеспечение
профессиональной деятельности

для специальности

43.02.14 Гостиничное дело

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее СПО) 43.02.14 «Гостиничное дело» по укрупненной группе 100000 «Сфера обслуживания»

Организация-разработчик: ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма»

Разработчики:

Бесолова Лилия Николаевна, преподаватель общественных дисциплин

© *ГБПОУ ТКСиТ*

© *Бесолова Л.Н.*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.14 Гостиничное дело**.

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, а также в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки в учреждениях СПО.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре (ППССЗ): входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством, соблюдать требования действующего законодательства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- организационно – правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- основы права социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения

споров.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1 – Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять в ней устойчивый интерес;

ОК-2 – Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК-3 – Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК-4 – Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК-10 – Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативно-правовых документов, а также требования стандартов и иных нормативных документов.

ПК-2.4. – Осуществлять информационное обеспечение процесса обслуживания в организациях общественного питания.

ПК-4.1. – Контролировать соблюдение требований нормативных документов и правильность проведения измерений при отпуске продукции и оказании услуг.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 70 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 58 часов;

внеаудиторной самостоятельной работы - 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
лекционные занятия	36
контрольные работы	2
лабораторные занятия	20
дифференцированный зачет	2
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося	12
в том числе:	
поиск информации с использованием Интернет-ресурсов в соответствии с заданием преподавателя и составление конспектов	9
индивидуальная реферативно-исследовательская и проектная работа по темам преподавателя	3
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1 Право и законодательство		8+4 Ср	
Тема 1.1 Основные принципы регулирования профессиональной деятельности	Содержание учебного материала Предмет, содержание и задачи дисциплины. Предмет курса, основные принципы регулирования профессиональной деятельности. С использованием ИТ	1	1
Тема 1.2 Конституционные основы правового статуса личности	Содержание учебного материала Общее понятие Конституции, основные черты, особенности. Основы правового статуса личности Конституции РФ. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности. С использованием ИТ Права человека и гражданина. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности. Интеллектуальная собственность. Управление интеллектуальной собственностью. Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности. Особенности правовой охраны объектов патентного права. Особенности охраны объектов интеллектуальной собственности в режиме авторского права. Правовая охрана товарных знаков, фирменных наименований, наименований мест происхождения товаров, ноу-хау.	4 1 1 2	 1 1 1
	Лабораторная работа	2	
	1 №1 Способы охраны интеллектуальной собственности.	2	
	Контрольные работы		
1	№1. Основные принципы регулирования профессиональной деятельности и особенности интеллектуальной собственности.	1	
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся:			
	1. Поиск информации с использованием Интернет-ресурсов в соответствии с заданием преподавателя и составление конспектов.	4	
	2. Индивидуальная реферативно-исследовательская и проектная работа по темам преподавателя.		
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:			

1.1 Права человека и гражданина в Конституции РФ.			
1.2 Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности.			
1.3 Коммерциализация и использование объектов интеллектуальной собственности			
2.1 Оценка рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности.			
Раздел 2		12+5Вср	
Право и экономика			
Тема 2.1	Содержание учебного материала	1	
Правовое регулирование экономических отношений	1	1	1
	Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Право на осуществление предпринимательской деятельности. Источники предпринимательского права. С использованием ИТ		
Тема 2.2	Содержание учебного материала	1	
Признаки предпринимательства	1	1	1
	Субъекты предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. С использованием ИТ		
Тема 2.3	Содержание учебного материала	1	
Формы собственности	1	1	1
	Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. С использованием ИТ		
Тема 2.4	Содержание учебного материала	3	
Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	1	1	1
	Понятие юридического лица. Индивидуальные предприниматели. Граждане, их права и обязанности. С использованием ИТ		
	2	1	1
	Несостоятельность, банкротство предприятия. Основные понятия о банкротстве, используемые в настоящем Федеральном законе РФ. Виды банкротства. Причины банкротства. Предупреждение банкротства.		
3	1	1	1
	Общее положение о договоре. Отдельные виды договоров. Понятие договора. Заключение, изменение и расторжение договоров. Классификация договоров. С использованием ИТ		
	Лабораторная работа	2	
	1	2	
	№2 Составление договора купли - продажи		
Тема 2.5	Содержание учебного материала	2	
Порядок рассмотрения споров			

	Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации. С использованием ИТ	1	1
	Порядок рассмотрения споров, значение. Рассмотрение споров в Арбитражном суде. Структурная система Арбитражных Судов Р.Ф. Принципы действия Арбитражных судов	1	1
	Лабораторная работа	4	
	1 №3 Составление претензии в Арбитражный Суд РФ.	4	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: 1. Поиск информации с использованием Интернет-ресурсов в соответствии с заданием преподавателя и составление конспекта.		
	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1.1 Рыночная экономика как объект воздействия права. 1.2 Субъекты предпринимательской деятельности. 1.3 Право собственности. 1.4 Индивидуальные предприниматели 1.5 Понятие экономических споров.	5	
Раздел 3.			
Труд и социальная защита			
Тема 3.1			18+3Вср
Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. С использованием ИТ	1	1
	2 Субъекты трудовых правоотношений. Работодатель, физическое лицо, юридическое лицо работник. Наемный. Устойчивая связь между работником и работодателем. Трудовая правосубъективность. С использованием ИТ	1	1
Тема 3.2	Содержание учебного материала	2	
Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Характеристика нормативных документов о трудоустройстве и занятости населения. Правовая основа ст. 34,37 Конституции РФ. 1 Принцип свободного распоряжения своими способностями. Часть 2 ст. 1 ТК РФ отношения по трудоустройству у работодателя. Закон РФ « О занятости населения в Российской Федерации» С использованием ИТ	2	1
Тема 3.3	Содержание учебного материала	2	

Статус безработного	1	Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. С использованием ИТ	1	1
	2	Правовой статус безработного. Общее понятие безработного и определение его правового статуса. Трудоустройство. Государственная служба занятости. Понятие пособия по безработице.	1	1
Тема 3.4 Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Перемещение и совместительство Трудовая дисциплина. С использованием ИТ	2	1
Тема 3.5 Отпуска	Содержание учебного материала		2	
	1	Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением. С использованием ИТ	2	1
Тема 3.6 Заработная плата	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие системы заработной платы. Правовое регулирование заработной платы. Тарифная система, надбавки и доплаты. Порядок выплаты заработной платы Формы оплаты труда. Тестовые задания. С использованием ИТ	2	1
Тема 3.7 Трудовые споры	2	Понятие трудовой дисциплин. Дисциплинарная ответственность. Дисциплина труда и трудовой распорядок организации. Поощрение за добросовестный труд. Дисциплинарная ответственность и ее виды. Дисциплинарная ответственность по правилам внутреннего трудового распорядка. Специальная дисциплинарная ответственность, меры дисциплинарного взыскания. Правовые средства обеспечения трудовой дисциплины.	2	2
	Содержание учебного материала		3	
Трудовые споры	1	Материальная ответственность. Порядок возмещения ущерба. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения ущерба. С использованием ИТ	2	1
	2	Трудовые споры и порядок их разрешения. Понятие и механизмы возникновения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Классификация трудовых споров Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. С использованием ИТ	1	1
Контрольные работы			1	

1	№2 в форме устного опроса: Трудовое право как отрасль права	1	
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся:			
1. Поиск информации с использованием Интернет-ресурсов в соответствии с заданием преподавателя.			
2. Индивидуальная реферативно-исследовательская и проектная работа по темам преподавателя.			
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:			
1.1 Основные понятия трудового права.			
2.1 Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.			
2.2 Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику.			
Раздел 4.			
Правовое регулирование предприятий общественного питания			
Тема 4.1			
Государственные стандарты в сфере гостиничных услуг.			
Содержание учебного материала			
1	Характеристика нормативно-правовой базы в сфере обслуживания. Международные нормативно-правовые акты в сфере общественного питания. Российские нормативно-правовые акты деятельности по оказанию гостиничных услуг. С использованием ИТ	1	1
2	Общие требования к правилам предоставления услуг. Правила предоставления услуг. Порядок предоставления и оплаты услуг. Право на качество товара, работы, услуги. Право на безопасность товара, услуги. Сроки выполнения работ. Сроки устранения недостатков выполненной работы, услуги. Ответственность сторон. С использованием ИТ	1	1
Содержание учебного материала			
1	Понятие договора и его значение. Договор по туристскому обслуживанию. Договор по оказанию гостиничных услуг. Содержание, форма и виды договоров. С использованием ИКТ	1	1
2	Составление договоров по обслуживанию потребителя в сфере общественного питания. Общие требования к предоставлению услуг потребителю. Применение контрольно – кассовой техники.	1	1
Лабораторная работа			
1	№4 Порядок заключения договора	10	
2	№5 Порядок заключения договора поставки товаров для государственных нужд	4	
3	№6 Порядок заключения договора возмездного оказания услуг	4	
		2	

Раздел 5. Административное право в РФ.			4	
Тема 5.1. Виды административных правонарушений и административной ответственности.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Понятие и виды административных правонарушений. Понятие и виды административной ответственности. Виды наказаний.</p>	1	1	
Тема 5.2. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Понятие, виды и способы разрешения споров в судебном порядке. Понятие, предмет и система разрешения споров. Принципы альтернативного разрешения споров. Методы (формы) альтернативного разрешения споров: разнообразие и краткая характеристика. Преимущества и недостатки альтернативного разрешения споров. Судебная система и альтернативное разрешение споров. Введение в гражданское процессуальное и арбитражное процессуальное право. Общая характеристика примирительных процедур в гражданском и арбитражном процессах.</p>	1	1	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	<p>Лабораторная работа</p> <p>1 №7 Судебная защита прав и свобод граждан. Порядок разрешения споров в суде.</p>	2	2	
	<p>Всего</p>	2	70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Обществознание. История»;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся (25);

- рабочее место преподавателя (1);

- комплект электронных пособий «**Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности**».

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

- мультимедиапроектор (1).

-DVD.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Петрова, Г.В. Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности. Учебник/ Г.В. Петрова. М.: ИЦ «Академия» 2018г. – 240с.

2. Певцова, Е.А. Право (для профессий и специальностей экономического профиля): Практикум/ Е.А. Певцова. – М.: ОИЦ «Академия» 2015. – 156с.

3. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности/ В.В. Румынина. – М.: ОИЦ «Академия» 2016. – 224 с.

4. Яковлев, А.И. Основы правоведения/ А.И. Яковлев. – М.: ОИЦ «Академия» 2017. – 335с.

Дополнительные источники:

1. Конституция РФ

2. Трудовой кодекс РФ

3. ФЗ РФ «О защите прав потребителей»

4. Мушинский В. О. Конституционное право. ООО Издательство «Форум», 2008.

5. Мушинский В.О. Гражданское право. ООО Издательство «Форум», 2008.

6. Четвериков В.С. Административное право. ООО Издательство «Форум», 2008.

Интернет – ресурсы:

1. Трудовой кодекс РФ [Электронный ресурс]. Режим доступа (свободный) <http://www.trudkodeks.ru/>
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]. Режим доступа (свободный) <http://do.rksi.ru/library/courses/popd/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знания: -законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности; -основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;</p> <p>Умение: - применять правовые знания при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;</p>	<p>Устный опрос Оценка самостоятельной работы Оценка контрольной работы №1</p> <p>Оценка тестирования Оценка практического занятия № 1-5</p>
<p>Знания: - права и обязанности работников в области профессиональной деятельности; -организационно-правовые формы организаций; -формы оплаты труда</p> <p>Умение: -соблюдать требования действующего законодательства и защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства;</p>	<p>Устный опрос Оценка самостоятельной работы Оценка контрольной работы №1,2 Оценка дифференцированного зачета</p> <p>Оценка практического занятия № 2 Оценка самостоятельной работы</p>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.