

**План мероприятий антикоррупционной направленности
ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма» (далее – Колледж)**

25.10.19

№	Мероприятие	ответственный	сроки
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Издание приказа о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Колледже	Директор	Ежегодно, январь
1.2.	Корректировка состава антикоррупционной рабочей группы	Директор	Ежегодно, январь
1.3.	Ознакомление сотрудников колледжа с Положением о противодействии коррупции в колледже и другими нормативными документами	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	По необходимости
1.4.	Заседание антикоррупционной рабочей группы	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	По мере необходимости, но не реже одного раза в семестр
1.5.	Обновление материалов на сайте «Антикоррупционная политика»	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	Ежегодно, сентябрь
1.6.	Размещение на сайте Колледжа разделе «Противодействие коррупции» плана мероприятий антикоррупционной направленности	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	Ежегодно, сентябрь
1.7.	Формирование пакета правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	Ежегодно, сентябрь
1.8.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед преподавателями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	Ежегодно, октябрь
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	Постоянно
2.2.	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворённость качеством образования»	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	Ежегодно, апрель

2.3.	Проведение социологических опросов среди студентов и преподавателей по вопросам противодействия коррупции и формирования правового сознания	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Ежегодно, апрель
2.4.	Анализ заявлений, обращений работников и родителей студентов на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности колледжа	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	По мере обращения
3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля				
3.1.	Проведение родительского собрания для групп нового набора «Права участников образовательного процесса»	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Ежегодно, сентябрь
3.2.	Проведение классных часов в группах «Права и обязанности студентов колледжа»	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Ежегодно, сентябрь
3.3.	Проведение собрания трудового коллектива на тему «Информация о нормах антикоррупционного законодательства в РФ»;	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Ежегодно, сентябрь
3.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	По мере обращения
3.5.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности	Директор		По мере обращения
4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
4.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Директор		Постоянно
4.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований законодательства в сфере закупок бюджетных учреждений	Директор		Постоянно
4.3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Директор		Постоянно
4.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества образовательного учреждения по анализу эффективности его использования	Директор		Постоянно

**5. Антикоррупционные мероприятия по формированию
антикоррупционного мировоззрения**

5.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Ежегодно, январь
5.2.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Рабочая группа		Ежегодно, январь
5.3.	Усиление персональной ответственности администрации колледжа и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Рабочая группа		Ежегодно, январь
5.4.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения	Директор		Постоянно
5.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Заместитель директора по УВР		Ежегодно, июнь-август
5.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с обучающихся, их родителей (законных представителей)	Рабочая группа		По мере необходимости
5.7.	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы колледжа	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Постоянно
5.8.	Организация и проведение 9 декабря 2014 г. мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Ежегодно, декабрь
5.9.	Организация трансляции по локальному телевидению «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Ежегодно, декабрь
5.10.	Проведение заседаний ПЦК социально - экономических дисциплин и психолого- педагогических дисциплин с целью изучения методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию студентов и последующей корректировкой учебных программ и календарно-тематических планов преподавателей с целью включения и расширения тем антикоррупционной направленности.	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Ежегодно, сентябрь
5.11.	Проведение тематических классных часов «Наши права - наши обязанности», «Что ты знаешь о коррупции», «Российское законодательство против коррупции», «Коррупция - раковая опухоль общества», «Скажем коррупции - НЕТ»	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Ежегодно, декабрь

5.12.	Проведение встреч студентов колледжа с представителями администрации по вопросам деятельности колледжа	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Ежегодно, декабрь
5.13.	Посещение дифференцированных зачетов, зачетов и экзаменов в период зимней и летней сессий	Директор		Ежегодно, в период экзаменов и дифзачетов
5.14.	Проведение правового лектория «Мы и закон»	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Ежегодно, декабрь
5.15.	Проведение классных часов - бесед антикоррупционной направленности с изучением материалов Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Ежегодно, декабрь
6. Информационная деятельность				
6.1.	Оформление информационного стенда «Коррупции - нет!»	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Ежегодно, сентябрь
6.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	По мере необходимости
7. Предоставление отчетной информации				
7.1.	Анализ антикоррупционной работы	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Ежегодно, июнь
7.2.	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий в Министерство туризма Тверской области	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений колледже	за в	Ежегодно, июль